

Отчет

за 1-е полугодие 2023 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 451

(наименование образовательной организации)

Муниципальное образование "город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Заклучить договор с организацией, которая сможет предоставить по запросу переносной пандус	31.12.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	приобретён переносной пандус	25.05.2023
2	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Заклучить договор с организацией, которая сможет предоставлять в аренду биотуалет для инвалидов	31.12.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Заклучён договор аренды биотуалета для инвалидов с ООО "ЭкоБезопасность"	25.05.2023
3	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести и установить тактильно-звуковые пиктограммы	31.12.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Организовано дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и речевыми информаторами.	25.05.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	Провести инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (дежурные администраторы), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики.	01.06.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Проведён инструктаж с дежурными администраторами по теме: "Нормы деловой этики и их соблюдение в процессе общения"	25.05.2023

5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при непосредственном обращении в организацию	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктаж, семинар-практикум, педагогический совет)	01.06.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Включены в годовой план работы следующие мероприятия: семинар-практикум "Соблюдение норм и правил кодекса профессиональной этики"	25.05.2023
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг.	01.06.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Разработана инструкция по правилам общения при дистанционном обращении граждан в соответствии с регламентом ответов на обращения получателей услуг.	25.05.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дня открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности, участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)	01.06.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Включены в годовой план работы следующие мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: разработан бренд образовательного учреждения, логотип, форменный стиль одежды, представили опыт работы на городском слёте лидеров воспитания "Воспитательный камертон", провели день открытых дверей.	25.05.2023
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации	Рассмотреть возможность пересмотра графика работы дежурной группы	01.06.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Работа дежурной группы организована по запросам родителей обучающихся до 19.00	25.05.2023

9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	Количество сотрудников образовательной организации привести в соответствие со штатным расписанием. Организовать и провести мероприятия с участием родительской общности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов).	01.06.2023	Таланова Елена Викторовна заведующий	Количество сотрудников образовательной организации приведено в соответствие со штатным расписанием. Провели спортивно-патриотическое мероприятие "Папа, мама, я - спортивная семья", Создана страница в сообществе в ВКонтакте "Семейная гостинная", проведён для родителей и детей "Марафон сказок", семьи воспитанников приняли участие в проведении "Недели добра".	25.05.2023
---	--	--	------------	---	--	------------

заведующий МБДОУ-детского сада № 451

/Е.В.Таланова

